

職員募集要項

社会福祉法人せたがや櫨の木会

[正規職員] 平成 31 年度 4 月採用分

1. 勤務場所 法人内事業所
2. 事業内容 生活介護、就労継続支援(B型)、居宅介護・移動支援、児童発達支援
・放課後等デイサービス、共同生活援助、短期入所、相談支援・居宅介護支援
3. 募集人員 若干名
4. 学歴 高校卒業以上（卒業見込み含む）
5. 資格 不問（介護福祉士、社会福祉士等の国家資格取得者歓迎）
6. 職種 支援員(指導員)等
7. 職務内容 知的障害者(児)に対する生活・作業・介護等の支援及び相談支援業務
8. 採用条件
 - ・初任給 大学卒（4年・22歳） 203,700円以上
短大・専門学校卒（2年・20歳） 192,300円以上
高校卒（18歳） 180,000円以上
（上記金額には、処遇改善手当 17,000円を含む。但し、実績及び法改正による変動あり）
※社会人の方は試用期間終了後、最初の昇給時に経験年数に応じて加給される場合があります
 - ・通勤手当 有（上限 35,000円）
 - ・その他手当 住居手当（世帯主：8,300円、扶養家族有：8,800円）
家族手当（配偶者：13,700円、その他：4,500円～5,500円）
待機手当、特殊業務手当（夜間・宿直・年始）
 - ・賞与 年2回：業績に応じて年4ヶ月程度
 - ・昇給 年1回
 - ・勤務時間 ①8：30～17：15 ②9：00～17：45
③7：00～21：00の間でシフト制による8時間
④21：00～7：00 ⑤16：00～10：00（④⑤共に夜間変形労働時間制）
 - ・休日休暇 週休2日(事業所によりシフト制の場合有)、各種休暇(夏5日、冬6日他)有
 - ・福利厚生 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険・退職共済等
 - ・採用予定日 平成31年4月1日
 - ・試用期間 有（6ヶ月）
9. 選考方法
 - 一次・書類選考
 - 二次・面接試験：書類選考合格者には、面接試験(9月中旬予定)の詳細をお知らせします。
 - 三次・実習試験：面接試験合格者には、実習試験(9月下旬予定)の詳細をお知らせします。
10. 応募方法 下記書類①、②を9月7日(金)必着でご提出ください。
 - ① 履歴書（写真添付）及び 職務経歴書
 - ② 小論文 主題「知的障害者福祉の仕事に取り組む決意」1,000～1,200字
A4判用紙1枚、原則パソコンで作成
11. 応募先 〒155-0033 東京都世田谷区代田1-29-5
社会福祉法人せたがや櫨の木会 本部事務局 採用担当あて

連絡・問合せ先：TEL03-5481-1010 / FAX03-5787-4051